AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.P.S.E.O.A. MARCO POLO
GENOVA

Il/La sottoscritto/a ____________________________________

in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____________________________

con contratto a tempo indeterminato/determinato nel corrente a.s. ______________

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal ___________ al _____________ per:

RECUPERO ore straordinario autorizzato

gg./ore _______ dal _____________ al _________________

effettuato ____

PERMESSO BREVE dalle ore __________________ alle ore __________________

Motivo ____

RECUPERO PERMESSO BREVE il ______________ dalle ore __________ alle ore ____________

Data ___________________________ Firma _____________________________

^^

Vista la domanda,

- si concede
- non si concede

IL D.S.G.A.
Chiara Bernardi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Solinas