



ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
"MARCO POLO"

Via Sciacaluga 9 – 16147 Genova – Tel. 010 3776608 – Fax 010 397204
Sede coordinata: Camogli – Via S. Rocco 1 – Tel. 0185 773344
Sede di San Colombano Certenoli – Fraz. Calvari - Via Soracco 7 – Tel. 0185356362
e-mail: gerh01000g@istruzione.it - gerh01000g@pec.istruzione.it



Progetto 10.1.1A-FSEPON-LI-2017-16 – Scuole aperte - Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo - "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" – titolo del progetto "E'(V)VIVA LA SCUOLA!"

Progetto 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-26 – Competenze di base - Avviso prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017. Competenze di base – titolo del progetto "FONDA – MENTI"

Progetto 10.6.6A-FSEPON-LI-2017-2 – Alternanza scuola lavoro - Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" – titolo del progetto "La rete è servita! Competenze in tavola"

Progetto 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51 – Competenze di cittadinanza globale - Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Competenze trasversali" – titolo del progetto "In viaggio con 'Marco Polo' verso il buon-gusto"

Progetto 10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10 - Orientamento formativo e ri-orientamento - Avviso Prot. AOODGEFID/2999 del 13/03/2017 "Azioni di orientamento" – titolo del progetto "A scuola di futuro"

Progetto 10.8.1.B1-FESRPON-LI-2018-8 - Laboratori Innovativi - Avviso Prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base - titolo del progetto "Marco Polo LearnLab"

Progetto 10.2.2A -FdRPOC-LI-2018-12 – Competenze di base - Avviso Prot. AOODGEFID/266g del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" – titolo del progetto "Il mio polo è digitale"

Circ. n. 325 del 31 maggio 2019

Prot. Vedi segnatura

OGGETTO: selezione DOCENTE VALUTATORE – TUTOR D'AULA DEI MODULI – FIGURA AGGIUNTIVA PROGETTO PON A SCUOLA DI FUTURO

L'IPSEOA Marco Polo è stata autorizzato ad attuare, nell'ambito dei Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, il seguente Progetto:

A scuola di futuro

In riferimento all'Avviso 2999 P.O.N. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi, progetto 10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10 con Fondi assegnati alla scuola per un totale di € 22.728,00

Il progetto si articolerà nei seguenti sei percorsi modulari:

Titolo dei moduli		ore	Destinatari
1	Tutti a bordo	30	studenti secondaria superiore SEDI DISTACCATE CAMOGLI E SAN COLOMBANO
2	Strike!	30	studenti secondaria superiore
3	Orient-express	30	studenti secondaria superiore
4	Nuove strade	30	studenti secondaria superiore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche – D.I. 129/2018

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/7908 del 27/03/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del Progetto e impegno di spesa per questa Istituzione Scolastica, definito dal codice: 10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10 titolo del progetto “A scuola di futuro”

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 17 del 13/02/2019 che stabilisce i criteri di designazione del docente valutatore, di 4 tutor aggiuntivi, di 4 tutor d’aula e di 4 figure aggiuntive per ciascun modulo

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico Prot. n. 3433 del 30.05.2018 di iscrizione a bilancio a seguito di autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. 2999 del 5/04/2017

CONSIDERATO che l’istituzione scolastica intende selezionare al suo interno il docente valutatore, gli esperti, i tutor d’aula e le figure aggiuntive per ciascun modulo, se in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche, e che solo in mancanza di risorse interne ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dall’art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola o alla ricerca di esperti del settore o, in alternativa, a Enti o Società in grado di garantire il servizio richiesto per lo sviluppo delle competenze di base attraverso una didattica innovativa e coinvolgente

Tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso, COMUNICA che è aperta la procedura di selezione fra il personale scolastico interno per il reperimento di:

- A) N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
- B) N. 4 TUTOR AGGIUNTIVO (uno per ogni modulo sotto indicato)
- C) N. 4 TUTOR D'AULA (uno per ogni modulo sotto indicato)
- D) N. 4 FIGURE AGGIUNTIVE (uno per ogni modulo sotto indicato)

CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE DI:

DOCENTE VALUTATORE

(sosterrà le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantirà l'interfaccia con le azioni esterne e di valutazione)

Nella gestione dei fondi strutturali europei 2014-2020, la Commissione Europea evidenzia la necessità di orientare gli investimenti alla massimizzazione dei risultati in termini di efficienza ed efficacia e di attivare adeguati e sistematici processi valutativi per verificare il conseguimento degli obiettivi previsti. In ragione di ciò, l'Autorità di Gestione ha predisposto un Piano di Valutazione, come da Regolamento (UE) 1303/13 all'art. 114 (1), in cui sono state pianificate le attività valutative da realizzare nel periodo di programmazione, volte ad identificare chi ha ottenuto benefici dagli interventi finanziati e in che modo, nonché a quantificare i risultati, correlati con gli indicatori del programma, individuati in relazione alle azioni, per misurarne i prodotti realizzati (indicatori di realizzazione) e intercettare gli effetti generati sui partecipanti o sulle entità coinvolte (indicatori di risultato).

In tale prospettiva, l'Autorità di Gestione ha il compito di creare le condizioni più favorevoli alla realizzazione delle attività valutative e al loro utilizzo e, pertanto, le istituzioni scolastiche che partecipano ai progetti avviati nell'ambito del PON "Per la Scuola" hanno l'obbligo di sottoporre i progetti realizzati con i fondi comunitari a tutte le azioni valutative che saranno messe in campo per verificare l'uso di tali risorse, in termini di efficacia ed efficienza rispetto agli obiettivi prefissati nel Programma.

Infatti, nelle attività valutative programmate dall'Autorità di Gestione è previsto un forte coinvolgimento delle scuole, alle quali a fronte dell'assegnazione dei fondi sarà chiesto una rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti; pertanto la partecipazione all'ampia gamma di interventi valutativi che saranno messi in campo è considerata vincolante.

Pertanto, il Referente per la valutazione rendersi disponibile a:

- coordinare i vari moduli del progetto e favorire la partecipazione alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interviste, questionari, focus group etc.);
- fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma e partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti (essenziali per la misurazione dell'impatto del programma);
- partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
- fondare la progettazione degli interventi e le relative richieste di finanziamento su una corretta individuazione delle aree di fabbisogno su cui intervenire;

fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).

TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 2		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento inerente alle professionalità sopra indicate	da 110 e Lode: punti 6 da 110 a 100: punti 5 da 99 a 66: punti 4		
Titoli di studio comprovanti il possesso di competenze informatiche	Punti 2 per titolo (max punti 6)		
Titolo di specializzazione Corso Ortofrenico e per il Sostegno	Punti 4		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON per monitoraggio e rendicontazione dell'intero progetto.	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 20)		
Esperienza pregressa come Referente della valutazione in progetti PON / FAMI	Punti da 1 a 3 per ogni esperienza (max punti 12)		
Coordinamento e/o partecipazione Progetti di inclusione - Anti-dispersione - Alunni Stranieri	Punti 4 per ogni incarico (max punti 20)		
Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON/POR - FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 20)		
Incarichi svolti in qualità di collaboratore del D.S.	Punti 2 per incarico (max punti 4)		
Incarichi svolti in ambito scolastico (da organigramma di istituto ovvero come referente di progetti/attività afferenti agli obiettivi)	Punti 1 per incarico (max 6 punti)		
Totale punteggio	Max 100 punti		

DOCENTE TUTOR D'AULA

La figura del tutor viene individuata mediante bando di gara rivolto ai docenti a tempo indeterminato del plesso dove si svolge il modulo e in subordine, dell'istituto. Il candidato dovrà presentare i requisiti esplicitati nel bando stesso. Il tutor sarà retribuito, con compenso lordo onnicomprensivo di 30 euro l'ora, per 30 ore di presenza effettiva in aula e commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto,

nonché partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi nelle modalità concordate con il referente della valutazione. Il Tutor, in particolare:

- Inserisce sulla piattaforma GPU tutti i dati richiesti ed effettua le operazioni utili all'avvio del modulo; accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in segmenti disciplinari e competenze da acquisire e la riporta in piattaforma;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- annota nella piattaforma le presenze dei corsisti e carica in piattaforma il file di ogni lezione che dovrà essere validato dal DS;
- inserisce nella piattaforma i file in formato PDF del test di ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo;
- registra nella piattaforma le valutazioni (espresse nella scala 1-10) dei corsisti per ogni verifica effettuata;
- registra nella piattaforma la prova finale (testo PDF e valutazioni espresse nella scala 1-10) che darà diritto alla certificazione se il numero di assenze non supera il 25%;
- segnala al Referente della valutazione in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul piano curricolare, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione.
- Compila le rilevazioni finali e inserisce i dati richiesti per consentire la chiusura del modulo.

Individuazione 4 tutor d'aula per i seguenti moduli

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Ore
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Tutti a bordo Orientamento per il secondo ciclo CAMOGLI	30
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Strike! Orientamento per il secondo ciclo	30
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Orient-express Orientamento per il secondo ciclo	30
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Nuove strade Orientamento per il secondo ciclo	30

TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER I TUTOR D'AULA

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 2		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento	da 110 e Lode: punti 6 da 110 a 100: punti 5 da 99 a 66: punti 4		
Titoli di studio comprovanti il possesso di competenze informatiche	Punti 2 per titolo (max punti 6)		
Titolo di specializzazione per il Sostegno	Punti 4		
Corsi di aggiornamento/formazione inerenti il PON, Erasmus +, Inclusione Scolastica, DSA-BES, la Valutazione e/ o gestione/ partecipazione di project work negli stessi ambiti	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 10)		
Pubblicazioni (p.1), interventi in convegni o seminari (p.2), corsi svolti come formatore (p.3)	Punti da 1 a 3 per ogni esperienza (max punti 3)		
Certificazioni comprovanti la reale esperienza inerente al modulo in oggetto	Punti 3 per ogni progetto (max punti 9)		
Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON di Istituto/ POR – FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 20)		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON	Punti 5 per ogni corso/esperienza (max punti 20)		
Incarichi svolti in ambito scolastico (da organigramma di istituto ovvero come referente di progetti/attività afferenti agli obiettivi del modulo	Punti 1 per incarico (max 10 punti)		
Totale punteggio	Max 100 punti		

TUTOR AGGIUNTIVO INTERNO O ESTERNO

La figura del tutor aggiuntivo viene individuata mediante bando di gara aperto al personale interno all'istituto (docenti a tempo indeterminato ed in subordine a docenti a tempo determinato). Il candidato dovrà presentare i requisiti esplicitati nel bando stesso per dimostrare la padronanza della materia ed un elevato livello di specializzazione nello specifico ambito. L'esperto sarà retribuito, con compenso lordo di 30 euro, per ora di docenza, preparazione delle lezioni e dei materiali, riunioni, monitoraggio e verifica, commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

In sintesi, i suoi compiti sono:

- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti e predisporre una progettazione degli interventi articolata in contenuti- modalità- tempi;
- preparare schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni e per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti fornendo proposta di acquisto materiali al DSGA;
- completare sulla piattaforma la propria anagrafica, provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico e cartaceo.

Individuazione 4 tutor aggiuntivi per i seguenti moduli:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Requisiti¹
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Tutti a bordo Orientamento per il secondo ciclo	
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Strike! Orientamento per il secondo ciclo	
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Orient-express Orientamento per il secondo ciclo	
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Nuove strade Orientamento per il secondo ciclo	

TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER TUTOR AGGIUNTIVI

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 3		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento inerente alle professionalità sopra indicate	da 110 e Lode: punti 12 da 110 a 100: punti 9 da 99 a 66: punti 6		
Titoli di studio comprovanti il possesso di	Punti 2 per titolo		

¹ Il titolo di docenza è riferito al requisito di accesso alle graduatorie di supplenza di Istituto.

competenze informatiche	(max punti 8)		
Corsi di aggiornamento/formazione inerenti il PON, Erasmus +, Inclusione Scolastica, DSA-BES, la Valutazione, Discipline di Indirizzo e/o gestione/ partecipazione di project work negli stessi ambiti	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 4)		
Interventi in convegni o seminari (p.2) su temi inerenti il modulo	Punti da 1 a 4 per ogni esperienza (max punti 8)		
Certificazioni comprovanti la reale esperienza inerente al modulo in oggetto	Punti 3 per ogni incarico (max punti 15)		
Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON/ POR – FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 20)		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON	Punti 5 per incarico (max punti 20)		
Incarichi svolti in ambito scolastico afferenti agli obiettivi del modulo	Punti 1 per incarico (max 10 punti)		
Totale punteggio	Max 100 punti		

FIGURA AGGIUNTIVA

La figura aggiuntiva viene individuata mediante bando di gara rivolto ai docenti a tempo indeterminato e, in subordine a tempo determinato, dando precedenza ai docenti del plesso dove si svolgerà il modulo. Il candidato dovrà presentare i requisiti esplicitati nel bando stesso. Tale figura sarà retribuita, con compenso lordo onnicomprensivo di 30 euro l'ora. Il compenso previsto è calcolato sul numero degli alunni iscritti a sistema al singolo modulo (massimo € 600 lordo Stato); potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

La figura aggiuntiva dovrà supportare l'esperto nella gestione delle attività formative descritte nonché dovrà collaborare nelle attività di monitoraggio e di documentazione delle attività svolte dagli alunni. In particolare, sarà tenuta a:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate;
- affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;

- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena la figura aggiuntiva sarà stata abilitata al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte;
- inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi – GPU";
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

Individuazione 4 figure aggiuntive per i seguenti moduli:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Tutti a bordo Orientamento per il secondo ciclo
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Strike! Orientamento per il secondo ciclo
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Orient-express Orientamento per il secondo ciclo
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10	Nuove strade Orientamento per il secondo ciclo

TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER FIGURA AGGIUNTIVA

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 2		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento	da 110 e Lode: punti 6 da 110 a 100: punti 5 da 99 a 66: punti 4		
Titoli di studio comprovanti il possesso di competenze informatiche	Punti 2 per titolo (max punti 6)		
Titolo di specializzazione per il Sostegno	Punti 4		
Corsi di aggiornamento/formazione inerenti il PON, Erasmus +, Inclusione Scolastica, DSA-BES, la Valutazione e/o gestione/partecipazione di project work negli stessi ambiti	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 10)		
Pubblicazioni (p.1), interventi in convegni o seminari (p.2), corsi svolti come formatore (p.3)	Punti da 1 a 3 per ogni esperienza (max punti 6)		
Coordinamento e/o partecipazione Progetti ambientali – educazione alla salute	Punti 3 per ogni progetto (max punti 6)		

Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON di Istituto/ POR – FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 20)		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON	Punti 5 per ogni corso/esperienza (max punti 20)		
Incarichi svolti in ambito scolastico afferenti agli obiettivi dei moduli	Punti 1 per incarico (max 10 punti)		
Totale punteggio	Max 100 punti		

Modalità di presentazione delle domande

I docenti interessati sono invitati a presentare apposita domanda, compilando i moduli allegati alla presente comunicazione (All.1A – 1B – Modulo candidatura PON Alternanza Scuola/Lavoro), presentando un CV in formato europeo e copia di un documento di identità e del codice fiscale, entro le ore 24:00 del **08/05/2019**.

La documentazione dovrà essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica all'Indirizzo Istituzionale della Scuola: gerh01000g@istruzione.it ed avere per oggetto: Progetto 10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10 - PON Alternanza Scuola/Lavoro.

Sarà stilata una graduatoria per l'attribuzione degli incarichi e di eventuali sostituti in casi di rinuncia o sostituzione.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato; le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Il Dirigente

Roberto Solinas

documento firmato digitalmente